

## **Algemene Voorwaarden PIMs Boekhoudwereld B.V.**

### **1. Toepassing**

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op de diensten en producten van de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid PIMs Boekhoudwereld B.V., ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 57745617, hierna te noemen PBW. PBW is gerechtigd deze algemene voorwaarden te wijzigen.

### **2. Aansprakelijkheid**

PBW sluit hierbij iedere aansprakelijkheid uit voor welke schade dan ook, inclusief gevolgschade, direct en/of indirect, op enige wijze ontstaan, tenzij sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van PBW. Verder aanvaardt PBW in geen geval aansprakelijkheid voor welke schade dan ook, die op enige wijze ontstaat door en/of voortvloeit uit handelingen verricht door gebruiker en/of licentienemer van de diensten en producten van PBW die zouden zijn ingegeven door op de website geplaatste informatie, het feit dat de informatie op de website onjuist, onvolledig of niet actueel is.

### **3. Toepasselijk recht**

Op deze algemene voorwaarden en de rechtsbetrekkingen is Nederlands recht van toepassing. Alle geschillen welke mochten ontstaan zullen bij uitsluiting aanhangig worden gemaakt bij de bevoegde rechter. Van deze Algemene voorwaarden kan uitsluitend worden afgeweken voor zover dit schriftelijk door een bevoegde vertegenwoordiger van PBW is vastgelegd.

Indien één of meerdere bepalingen van deze algemene voorwaarden nietig of vernietigbaar zijn, laat zulks de geldigheid van de overige bepalingen onverlet.

### **4. Samenwerking**

PBW heeft een product-dienstenpakket ontwikkeld specifiek voor de zelfstandige ondernemer zonder personeel. Het wordt de ondernemer mogelijk gemaakt om met behulp van de ontwikkelde tools van PBW in combinatie met de informatievoorziening via PIMS Boekhoudwereld.nl onafhankelijk en zelfstandig de administratie te voeren, de btw-aangifte te verzorgen en de jaarrekening te maken.

### **5. Aanvang en duur**

Een licentie wordt aangegaan voor een kalenderjaar lopende van 1 januari tot en met 31 december van enig jaar. De licentie wordt automatisch met een kalenderjaar verlengd tenzij licentienemer tijdig de licentie heeft opgezegd. Opzegging dient te geschieden per mail gericht aan [administratie@pimsboekhoudwereld.nl](mailto:administratie@pimsboekhoudwereld.nl) uiterlijk voor 1 december van het nieuwe jaar.

Bij de eerste aanvraag van een licentie door licentienemer zal de licentieverplichting ingaan op de eerste dag van de maand volgend op de dag van afsluiten van de licentie. Per 1 januari aansluitend zal de licentie automatisch overgaan naar een licentie voor een kalenderjaar.

### **6. Facturen en Betaling**

Facturering geschiedt maandelijks.

Betaling geschiedt enkel middels een door licentienemer afgegeven machtiging tot automatische incasso. Incasso geschiedt op of omstreeks de tiende van de maand. Licentienemer zorgt voor voldoende saldo op de rekening zodat incasso altijd mogelijk is. In geval incasso niet mogelijk is geweest is licentienemer in verzuim. Licentienemer is dan direct verdragingsrente verschuldigd en is dan tevens verplicht te vergoeden alle (buiten)gerechtelijke kosten welke door PBW worden gemaakt.

PBW is bij niet tijdige betaling door licentienemer gerechtigd zonder verdere aankondiging om per direct de samenwerking te stoppen. Licentienemer heeft geen recht op terugbetaling van de reeds door licentienemer betaalde termijnen.

### **7. Diensten/Producten**

Op de website van PBW staat vermeld welke systeemvereisten noodzakelijk zijn voor een juiste werking van de diverse tools. Niet elke regelgeving in het kader van de wetgeving wordt door de tools ondersteund. Licentienemer is bekend met de systeemvereisten en de mogelijkheden van de tools. Licentienemer heeft de mogelijkheid gehad om de diverse tools te testen alvorens een licentie af te sluiten.